Bogor, November2020

Kepada Yth,

Bapak/Ibu Pimpinan

Di

Tempat

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Rizki Akbar

Tempat/Tgl lahir : Tasikmalaya, 07 April 1998

Alamat : Perum Griya Indah Serpong B2/15, Gunung Sindur, Bogor

No.Phone/Whatsapp : 0813-1745-9106

Sehubungan dengan adanya penerimaan karyawan di perusahaan yang bapak/Ibu Pimpin, saya bermaksud mengajukan surat lamaran agar dapat bekerja di tempat yang Bapak/Ibu pimpin, sebagai bahan pertimbangan bapak/Ibu, saya melampirkan berkas-berkas sebagai berikut :

1. Pas foto

2. Fotocopy KTP

3. Fotocopy NPWP

4. Fotocopy SIM C

5. Fotocopy Ijazah Terakhir

6. Fotocopy Transkip Nilai Terakhir

7. Fotocopy Akte Kelahiran

8. Fotocopy Kartu Keluarga

9. Daftar Riwayat Hidup / CV

10. Fotocopy SKCK terbaru

Demikian surat lamaran ini saya buat, besar harapan saya untuk dapat bekerja ditempat Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Muhammad Rizki Akbar